«Schueler\_Anrede»

**F3.2-07D**

Erstellung 26.09.2023

Revision …………..

«Schueler\_Vorname» «Schueler\_Name»

«Schueler\_Strasse» «Schueler\_Strasse\_Nr»

«Schueler\_PLZ» «Schueler\_Ort»

Bülach, 21.09.2023

(Formular im Workflow des elektronischen Absenzwesens)

**Formularverfügung für «Schueler\_Name» «Schueler\_Vorname», Klasse «Schueler\_Akt\_Klasse», geb. «Schueler\_Geburtstag»**

**Vorfall vom**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«Absenz\_Datum»«Absenz\_Zeit»** | **«Kurs\_Kurs»** | **«Absenz\_Gruppe» «Absenz\_Type» «Absenz\_Status»** | **«Absenz\_Lehrer»** |

|  |
| --- |
| Gestützt auf das Disziplinarreglement Berufsbildung vom 5. März 2015 wird folgende Massnahme verfügt: |
| Schriftliche Ermahnung durch Lehrperson (Erläuterung siehe Beilagen) |

**Rechtsmittel**

Gegen diesen Entscheid kann innert 30 Tagen, von der Mitteilung an gerechnet, bei der Abteilungsleitung der Berufsschule Bülach schriftlich (im Doppel) Rekurs eingereicht werden. Der Rekurs muss einen Antrag und dessen Begründung enthalten. Der angefochtene Entscheid ist beizulegen oder genau zu bezeichnen. Die angerufenen Beweismittel sind genau zu bezeichnen und soweit möglich beizulegen. Mit dem Rekurs können alle Mängel des Verfahrens und des angefochtenen Entscheids geltend gemacht werden.

Freundliche Grüsse

**Berufsschule Bülach**

Abteilungsleitung

Kopien Berufsbildner/in: «Schueler\_Berufsbildner»
Klassenlehrperson: «Klasse\_Klassenlehrer»
Fachlehrperson: «Klasse\_Klassenlehrer»
Inhaber/in der elterlichen Sorge gemäss §17 Abs. 2 DR