



Hauptaufgaben QMB

Qualitätsmanagementbeauftragter der Schulleitung (**QMB**)

Zweck

Er stellt die Informationen der Schulleitung in allen Belangen des QMS sicher und initialisiert und überwacht den Vollzug der von der Schulleitung beschlossenen Q-Massnahmen. Er überwacht und fördert die Identifikation aller Mitarbeiter mit der Q-Politik und vorgegebenen Q-Zielen.

Hauptaufgaben

Der Stelleninhaber verfügt über die notwendigen Kompetenzen, um die nachfolgend aufgeführten Aufgaben zu erfüllen:

1. QM-System-Bewertung

Die jährliche Bewertung des QMS beinhaltet folgende Punkte:

- Überprüfung der Umsetzung der Q-Politik und Q-Ziele
- Überprüfen der Erreichung von Q-Zielen

Die QMS-Bewertung erfolgt in Form einer Schulreview zuhanden der Zertifizierungsstelle, der Schulkommission, der Schulleitung.

2. Erarbeiten von Vorschlägen für Qualitätsziele

Die Vorschläge für Q-Ziele des folgenden Jahres basieren auf:

- Vorschlägen der Qualitätsentwicklungsleitung
- Erkenntnissen aus der Schulreview und des Audits bzw. der Rezertifizierung und
- Eigenen Wahrnehmungen

3. Information

Der QMB ist zuständig für die laufende Information aller Mitarbeiter betreffend Qualitätsentwicklung.

4. Interne Audits

Die internen Audits werden durch den Leiter Zentrale Dienste und Weiterbildung durchgeführt. Der QMB ist über die Ergebnisse in Kenntnis zu setzen.

Verfasser S. Köpfer
Genehmigt G. Missio