

Lehrbücher/Material Schüler

1. Zweck

Regelung über die Beschaffung der Lehrmittel und Verrechnung der Pauschale für Lehrmittel (Kopien).

2. Geltungsbereich

BSB Grundbildung

3. Richtlinien

- Die Fachteams melden dem Sekretariat bis Ende April schriftlich und verbindlich die benötigten Lehrmittel. Die Angaben müssen vollständig und aktuell sein (aktuelle Ausgabe, ISBN-Nummer, Preise), Grundlage ist die Bestellung vom letzten Jahr.
- Die Abteilungsleitung genehmigt den Bedarf und Änderungen von Lehrbüchern.
- Die Lernenden beschaffen die Lehrbücher selbst. Das Sekretariat informiert die Lernenden rechtzeitig über die zu beschaffenden Lehrbücher und Bezugsquellen.
- Die Fachteamleitungen beschaffen die Lehrbücher für ihre Teams.
- Kopien und elektronische Hilfsmittel (z.B. USB-Stick) verrechnen die Sekretariate den Lernenden zum Selbstkostenpreis in Form einer Pauschale. Die Pauschale wird zu Beginn der Lehre für die gesamte Lehrdauer in Rechnung gestellt.

Verfasser S. Köpfer / C. Zimmermann

Genehmigt G. Missio