



Anmeldung Familienzulagen oder Differenzzahlung

(Dieses Formular ist gültig für Ansprüche ab 1.1.2009)

Wir bitten um Beantwortung der nachstehenden Fragen und Rücksendung dieses Formulars an
Bildungsdirektion, Lohnadministration, Walcheplatz 2, 8090 Zürich

1 Antragsteller/in

Titel _____ Personalnummer _____

Name _____ Vorname/n _____

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen: Bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich, bei mehreren Vornamen den Rufnamen unterstreichen

Geburtsdatum _____ Zivilstand _____ seit _____

Wohnadresse

Strasse: _____ PLZ/Ort: _____

Nationalität/Heimatort _____ Geschlecht männlich weiblich

SV-Nr. 756. _____ Tel.-Nr. _____
(für allfällige Rückfragen)

Ab welchem Zeitpunkt beantragen Sie die Kinderzulage (Datum): _____

Haben Sie weitere Arbeitgeber nein ja Beschäftigungsgrad _____ %

Adresse des/der anderen Arbeitgeber/s _____

Bei weiteren Arbeitgebern ist (von jedem Arbeitgeber) eine Bestätigung beizulegen, dass von diesem keine Familienzulagen für die unter Ziffer 4 aufgeführten Kinder bezogen werden.

2 Anderer Elternteil

Falls der "andere Elternteil" nicht identisch mit dem/der aktuellen Ehepartner/in ist, bitte zusätzlich Punkt 3 ausfüllen

Name Vorname/n

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen: Bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich, bei mehreren Vornamen den Rufnamen unterstreichen

Geburtsdatum Zivilstand seit

Wohnadresse

Strasse: PLZ/Ort:

Nationalität/Heimatort Geschlecht männlich weiblich

Besteht eine Selbstständigkeit seit:

nicht Erwerbstätig

Besteht ein Anstellungsverhältnis seit:

Anschrift des Arbeitgebers:

Arbeitskanton:

Ist der Bruttojahresverdienst des anderen Elternteils höher als der Bruttojahreslohn des Antragsstellers: ja nein

3 Angaben zur aktuellen Ehepartnerin / zum aktuellen Ehepartner

Nur ausfüllen wenn der "andere Elternteil" nicht identisch mit dem/der aktuellen Ehepartner/in ist

Name Vorname/n

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen: Bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich, bei mehreren Vornamen den Rufnamen unterstreichen

Geburtsdatum Zivilstand seit

Wohnadresse

Strasse: PLZ/Ort:

Nationalität/Heimatort Geschlecht männlich weiblich

Besteht eine Selbstständigkeit seit:

nicht Erwerbstätig

Besteht ein Anstellungsverhältnis seit:

Anschrift des Arbeitgebers:

Arbeitskanton:

Ist der Bruttojahresverdienst der Ehepartnerin / des Ehepartners höher als der Bruttojahreslohn des Antragsstellers: ja nein

4 Kind(er) bis maximal 25 Jahre

(falls Sie mehr als 4 Kinder anzumelden haben, füllen Sie bitte eine weitere solche Seite des Formulars aus)

SV-Nummer ist zur Beantragung der Familienzulage zwingend notwendig*

Kind 1	Name	Vorname(n)	Geburtsdatum	Geschlecht	SV-Nr. ist zwingend notwendig*
				<input type="checkbox"/> m / <input type="checkbox"/> w	756.
	Wohnsitzadresse		Beziehung zu Kind (siehe Ziffer 1)	In Ausbildung (ab 16. bis 25J.)	Erwerbsunfähig = IV (ab 16. bis 20J.)
				<input type="checkbox"/> Ja Ausbildungsbestätigung beilegen <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja Rentenausweis der IV beilegen

Kind 2	Name	Vorname(n)	Geburtsdatum	Geschlecht	SV-Nr. ist zwingend notwendig*
				<input type="checkbox"/> m / <input type="checkbox"/> w	756.
	Wohnsitzadresse		Beziehung zu Kind (siehe Ziffer 1)	In Ausbildung (ab 16. bis 25J.)	Erwerbsunfähig = IV (ab 16. bis 20J.)
				<input type="checkbox"/> Ja Ausbildungsbestätigung beilegen <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja Rentenausweis der IV beilegen

Kind 3	Name	Vorname(n)	Geburtsdatum	Geschlecht	SV-Nr. ist zwingend notwendig*
				<input type="checkbox"/> m / <input type="checkbox"/> w	756.
	Wohnsitzadresse		Beziehung zu Kind (siehe Ziffer 1)	In Ausbildung (ab 16. bis 25J.)	Erwerbsunfähig = IV (ab 16. bis 20J.)
				<input type="checkbox"/> Ja Ausbildungsbestätigung beilegen <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja Rentenausweis der IV beilegen

Kind 4	Name	Vorname(n)	Geburtsdatum	Geschlecht	SV-Nr. ist zwingend notwendig*
				<input type="checkbox"/> m / <input type="checkbox"/> w	756.
	Wohnsitzadresse		Beziehung zu Kind (siehe Ziffer 1)	In Ausbildung (ab 16. bis 25J.)	Erwerbsunfähig = IV (ab 16. bis 20J.)
				<input type="checkbox"/> Ja Ausbildungsbestätigung beilegen <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja Rentenausweis der IV beilegen

* Die SV-Nr. finden Sie auf der Krankenversicherungskarte

¹ L = Leibliches Kind, A = Adoptivkind, S = Stiefkind, P = Pflegekind, G = Geschwister, E = Enkel

5 Weitere Angaben

Beziehen Sie oder eine andere Person für eines oder mehrere der unter Ziffer 4 erwähnten Kinder bereits eine Zulage?

Wenn ja: Wer und für welche Kinder?

ja

nein

Wollen Sie Differenzzahlung beantragen?

ja

nein

Um eine Differenzzahlung zu beantragen, ist einer der folgenden Belege notwendig:

- Verfügung der Familienausgleichskasse über die im **andern Kanton** ausbezahlten Familienzulagen

- Formular E 411 mit Bestätigung über die im **andern Staat** ausbezahlten Familienzulagen

6 Folgende Dokumente (Kopien) sind der Anmeldung beizulegen:

Schweizer:	Geburtsschein der Kinder und Eheschein
Ausländer:	Eltern: Ausländerausweis und Eheschein Kinder: Ausländerausweis und Geburtsschein Aktuelle Bestätigung des zuständigen Amtes für Kindergeld im Wohnstaat der Kinder (Formular E411) Dokumente, welche nicht in einer Schweizer Landessprache verfasst sind, müssen von einem anerkannten Übersetzer übersetzt werden
Ledige Personen:	Geburtsschein der Kinder, Vaterschaftsanerkennung, Unterhaltsvertrag
Geschiedene / getrennte Personen:	Auszug aus dem Scheidungs- bzw. Trennungsurteil betreffend Obhutsrecht
Mehrere Arbeitgeber:	Bestätigung des/der anderen Arbeitgeber/s, dass keine Familienzulage für die aufgeführten Kinder bezogen werden
Partner Arbeitnehmer:	Bestätigung des/der Arbeitgeber/s, dass keine Familienzulagen für die aufgeführten Kinder bezogen werden
Partner Selbstständig:	Verfügung SVA über Anerkennung der Selbstständigkeit
Für über 16-jährige Kinder:	Aktuelle Ausbildungsbestätigung / Rentenausweis der Invalidenversicherung bei Erwerbsunfähigkeit

7 Wichtige Hinweise / Bestätigung der Anmeldung

Nur vollständig ausgefüllte Anmeldungen mit allen Dokumenten/Beilagen können bearbeitet werden.

Die unterzeichnende Person bestätigt:

- dass sie das Gesuch wahrheitsgetreu ausgefüllt hat;
- davon Kenntnis genommen zu haben, dass pro Kind nur eine (volle) Zulage bezogen werden darf;
- die für die Verarbeitung der Zulage notwendigen SV-Nr. des/der Kindes/Kinder aufgeführt zu haben;
- zu wissen, dass sie sich durch unwahre Angaben und das Verschweigen von Tatsachen strafbar machen könnte;
- zu wissen, dass sie zu Unrecht bezogene Leistungen zurückerstatten muss;
- dass sie sich mit dieser Anmeldung dazu verpflichtet, alle Änderungen der Familienverhältnisse, die den Zulagenanspruch beeinflussen können, unverzüglich mitzuteilen;
- das "Merkblatt für die Anmeldung für Familienzulage" durchgelesen und verstanden zu haben. Das Merkblatt kann bei der zuständigen Lohnadministration oder auf dem Internet/Intranet (Personalamt / E-Formular) bezogen werden

Ort und Datum

Unterschrift

Bitte alle Seiten des Formulars einreichen