

**Abrechnung von Barauslagen (werden nur *bar* ausbezahlt)**

von

Name und

**NUR ZUR INFORMATION**

Abteilung:

Tech

Wirt

Weiterbildu

R

Datum	Zweck der Anschaffungen / Ausgaben	Beleg Nr. 1	Betrag
<p>Per April 2018 entschied die Schulleitung der BSB, dass KEINE Barauszahlungen mehr getätigt werden.</p> <p>Die entsprechende Bar-Kasse wird auf kleinst möglichem Niveau gehalten.</p> <p>S. Pongracz Q-Beauftragter</p> <p>PS: Dieses Dokument wird als Platzhalter verwendet.</p>			
<b>Total</b>			-

Rechnungsjahr:	Bülach,
Buchungskreis: 73xx	Unterschrift Empfänger/in:
Sachkonto:	
Kostenstelle:	
Leistung / Auftrag	
Materiell geprüft: 2	Formell und rechnerisch geprüft: 2
Der / Die Anweisungsberechtigte: 2	

1 Original-Quittungen beilegen

2 Prüfung gemäss Verordnung über den Anweisungsverkehr in der Verwaltung.