Mitarbeitergespräch (MAG) - Wegleitung

Gesprächsdurchführung

Das Gespräch ist ein offener Dialog zwischen den Gesprächspartnern, wobei die Teilnehmenden unterschiedliche Funktionen und Perspektiven wahrnehmen. Die Analyse von Arbeitsergebnissen und -prozessen geschieht gemeinsam.

Insbesondere gilt:

- Schulleitung und Mitarbeitende haben sich seriös auf das Gespräch vorbereitet.
- Die Schulleitung sorgt für einen strukturierten Gesprächsablauf.
- Das Gespräch ist in die Vertrauens- und Feedbackkultur der Schule eingebettet. Offenheit darf sich nicht negativ auswirken.

Gesprächsvorbereitung

Kollegiale Feedbacks und Feedbacks der Lernenden sind für die Gesprächsvorbereitung von besonderer Wichtigkeit. Grundsätzlich bleiben diese Dokumente jedoch bei der Lehrperson.
Wird aufgrund eines MAG's der Unterricht besucht, sollen die Beobachtungen durch die Schulleitung ebenfalls in das MAG einfliessen. Der Visitationsbericht bleibt bei der Schulleitung.
Die Mitarbeitenden und die Schulleitung bereiten sich unabhängig und mit Hilfe des Formulars «MAG Formular BSB» auf das Gespräch vor.

Portfolio

Die Mitarbeitenden führen ein Portfolio. Das Portfolio ist ein Instrument zur Selbstreflexion. Es beinhaltet eine systematische Sammlung von Dokumenten, welches die Berufsbiografie und die damit verbundenen Leistungsergebnisse darstellt. Das Portfolio bildet damit auch die Grundlage für die Weiterbildungsplanung und Laufbahngestaltung.
Das Portfolio ist die Grundlage für das Mitarbeitergespräch. Neben dem Rückblick auf das vergangene Jahr geht es insbesondere auch um die Zielvereinbarungen zur persönlichen Weiterentwicklung und den damit verbundenen Weiterbildungsanliegen. Das Portfolio enthält die folgenden Unterlagen:

- Nachweise von Aus- und Weiterbildungen
- Kompetenznachweise im Rahmen der gemeinsamen Schul- und Unterrichtsentwicklung
- kollegiale Unterrichtsfeedbacks und Schülerfeedbacks

Gesprächsablauf

Das MAG Gespräch wird anhand der folgenden 8 Punkte durchgeführt:

1. Persönliche Befindlichkeit
- Persönliche Situation (Zufriedenheit, Erfolge, Erwartungen, Sorgen, Ärger, ...)
- Umgang mit den eigenen Ressourcen (Gesamtbelastung, Belastung durch die Schule, Anstellungsbedingungen,...)

2. Unterrichten
- Selbsteinschätzung (Fachwissen, Klassenführung, Unterrichtsklima, Methoden, ...)
- Fremdeinschätzung (Lernende, Kolleginnen und Kollegen, Schulleitung, ...)
- Rahmenbedingungen (Infrastruktur, Klassenzusammensetzung, ...)

3. Schule als Ganzes
- Arbeitsklima (Anerkennung, Zusammenarbeit, Stellung im Lehrkörper)
- Zusammenarbeit (Fächerübergreifendes, Teamfähigkeit, ...)
- Veranstaltungen und Projekte (Teilnahme, Mitwirkung, Initiative, ...)
- Qualitäts- und Schulentwicklung

4. Rückmeldungen an die Schulleitung

5. Entwicklungsperspektive / Weiterbildung
- Bereiche zur Kompetenzerweiterung / Weiterbildung
- Mittel- und langfristige Perspektiven

6. Überprüfung von vereinbarten Zielen

7. Neue Ziele

8. Rückblickende Bemerkungen zum MAG

Genehmigt: Schulleitung