Aktennotiz / Verwarnung wegen

☐ Unterrichtsstörung
☐ Nichtbefolgen von Anweisungen
☐ _____

Name Lernende(r): _____

Datum: _____ Zeit: _____

Unterrichtsfach: _____ Klasse: _____

Lehrperson: _____

Schreiben Sie bitte nachfolgend auf, **was** der Vorfall / Ihr Fehlverhalten war.

Schreiben Sie **auch** auf, **was** Sie unternehmen, damit das nicht wieder vorkommt.

(Falls Sie den Klassenraum verlassen mussten, gehen Sie nach 10 Minuten selbständig in die Klasse zurück und geben der Lehrperson wortlos das Blatt ab. Sie setzen sich wieder an Ihren Platz und nehmen weiter am Unterricht teil. Nach Unterrichtsschluss gehen Sie für ein kurzes Gespräch zur Lehrperson.)

**Beschreibung des Vorfalls / Fehlverhalten**:

.....

.....

.....

.....

.....

**Stellungnahme / Einsicht / Korrektur / Vorschlag von Massnahmen**:

.....

.....

.....

.....

Datum / Visum Lernende(r)

_____ / _____

Datum / Visum Lehrperson

_____ / _____

Dieses Dokument wird im Dossier der/des Lernenden abgelegt.